

Учебный план рассмотрен на Ученом совете
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
Протокол № 9 от 13.05.2020

13.05.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Заочная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

| Виды деятельности |
|--|
| Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации |
| Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Курс | [Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК |
|---|--------------|---|------|--|
| 1 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 1 | [1] БД.02 Литература |
| | | | | [1] БД.12 Родной язык |
| | | | | [1] БД.13 Родная литература |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 2 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 1 | [1] БД.04 История |
| | | | | [1] БД.05 Обществознание |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | [2] ОП.04 Основы бухгалтерского учета |
| | | | | [2] ОП.07 Основы предпринимательской деятельности |
| | | | | |
| | | | | |

| Индекс | Содержание |
|-----------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |

| | |
|-----------|--|
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |

| | |
|-----------|---|
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы,денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы,включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы,денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |

| | |
|-----------|---|
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |

| | |
|-----------|--|
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.05 | Психология общения |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |

| | |
|-----------|--|
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

ПК 1.1

Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

| | |
|-----------|---|
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

ПК 1.2

Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

| | |
|--------|---|
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |

| | |
|-----------|--|
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 1.3 | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 1.4 | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.1 | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |

| | |
|-----------|--|
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.2 | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения. |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.3 | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.4 | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |

| | |
|-----------|---|
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.5 | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации. |
| ОП.01 | Экономика организации |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.6 | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 2.7 | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |

| | |
|-----------|--|
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы. |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

| | |
|-----------|--|
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |
| ПК 4.3 | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. |

| | |
|-----------|---|
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

| | |
|-----------|---|
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит |
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана.

| | |
|-----------|---|
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

| | |
|-------|---|
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |

| | |
|-----------|---|
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

| | |
|--------|--|
| ПК 4.7 | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |
|--------|--|

| | |
|-----------|---|
| ОП.05 | Аудит |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Менеджмент |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен |

| | |
|--------|---|
| ПК 5.1 | Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции |
|--------|---|

| | |
|--------|--|
| ПК 5.2 | Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств |
|--------|--|

| | |
|----------|------------------|
| УП.05.01 | Учебная практика |
|----------|------------------|

| | |
|--------|---|
| ПК 5.3 | Осуществлять контроль кассовых операций |
|--------|---|

| | |
|------------|--|
| МДК. 05.01 | |
|------------|--|

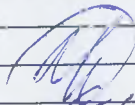
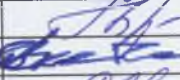

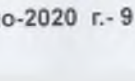
| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|
| НО | Начальное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| ОО | Основное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| БД | Базовые дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| БД.01 | Русский язык | | | | | | | | | | | | | |
| БД.02 | Литература | | | | | | | | | | | | | |
| БД.03 | Иностранный язык | | | | | | | | | | | | | |
| БД.04 | История | | | | | | | | | | | | | |
| БД.05 | Обществознание | | | | | | | | | | | | | |
| БД.06 | Физическая культура | | | | | | | | | | | | | |
| БД.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | | | | | | | | | |
| БД.08 | Естествознание | | | | | | | | | | | | | |
| БД.09 | География | | | | | | | | | | | | | |
| БД.10 | Экология | | | | | | | | | | | | | |
| БД.11 | Астрономия | | | | | | | | | | | | | |
| БД.12 | Родной язык | | | | | | | | | | | | | |
| БД.13 | Родная литература | | | | | | | | | | | | | |
| ПД | Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.01 | Математика | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.02 | Информатика | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.03 | Экономика | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.04 | Право | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО | Предлагаемые ОО | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО.01 | Введение в специальность | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО.02 | Русский язык и культура речи | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 | | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 09 | ОК 10 | | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 09 | ОК 10 | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 09 | ОК 10 | | | | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 08 | | | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 09 | ОК 10 | | | | | |
| ОГСЭ.06 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 09 | ОК 10 | | | | | |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 07 | ОК 09 | | | | | | | |
| ЕН.01 | Математика | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 09 | | | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 07 | ОК 09 | | | | | | | |
| ОПЦ | Общепрофессиональный цикл | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | |
| | | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | |
| | | ПК 3.4 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | |
| ОП.01 | Экономика организации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 2.2 | ПК 2.5 | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.3 | ПК 2.5 | ПК 4.4 | |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| ОП.05 | Аудит | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 4.1 |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | | |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ПК 1.1 | | | | |
| ОП.07 | Основы предпринимательской деятельности | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | | | |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 4.1 |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | | |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 | | | |
| ОП.10 | Менеджмент | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 4.1 |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | | |
| ОП.11 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 4.1 |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | | | | | | | |
| ПЦ | Профессиональный цикл | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 4.1 |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | | |
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| <i>УП.01.01</i> | <i>Учебная практика</i> | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 |
| ПМ.02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 |
| | | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 |
| | | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | | | | | | | | | |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 |
| | | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | | | | | | | | | |
| <i>ПП.02.01</i> | <i>Производственная практика (по профилю специальности)</i> | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 |
| | | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | | | | | | | | | |
| ПМ.03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 |
| <i>ПП.03.01</i> | <i>Производственная практика (по профилю специальности)</i> | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 |
| ПМ 04 | Составление и использование | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | бухгалтерской (финансовой) отчетности | ПК 4.5 | ПК 4.6 | ПК 4.7 | | | | | | | | | |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности | ОК 01 ПК 4.5 | ОК 02 ПК 4.6 | ОК 03 ПК 4.7 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | ОК 01 ПК 4.5 | ОК 02 ПК 4.6 | ОК 03 ПК 4.7 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 |
| ПП.04.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 01 ПК 4.5 | ОК 02 ПК 4.6 | ОК 03 ПК 4.7 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.3 | ПК 2.5 | |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.3 | ПК 2.5 | |
| УП.05.01 | Учебная практика | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 09 | ОК 10 | ОК 11 | ПК 1.1 | ПК 1.3 | ПК 2.5 | |
| ПДП.00 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | ОК 01 ПК 2.1 ПК 4.2 | ОК 02 ПК 2.2 ПК 4.3 | ОК 03 ПК 2.3 ПК 4.4 | ОК 04 ПК 2.4 ПК 4.5 | ОК 05 ПК 2.5 ПК 4.6 | ОК 09 ПК 2.6 ПК 4.7 | ОК 10 ПК 2.7 | ОК 11 ПК 3.1 | ПК 1.1 ПК 3.2 | ПК 1.2 ПК 3.3 | ПК 1.3 ПК 3.4 | ПК 1.4 ПК 4.1 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен | ОК 01 ПК 1.4 ПК 4.1 | ОК 02 ПК 2.1 ПК 4.2 | ОК 03 ПК 2.2 ПК 4.3 | ОК 04 ПК 2.3 ПК 4.4 | ОК 05 ПК 2.4 ПК 4.5 | ОК 06 ПК 2.5 ПК 4.6 | ОК 09 ПК 2.6 ПК 4.7 | ОК 10 ПК 2.7 | ОК 11 ПК 3.1 | ПК 1.1 ПК 3.2 | ПК 1.2 ПК 3.3 | ПК 1.3 ПК 3.4 |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | ОК 01 ПК 1.4 ПК 4.1 | ОК 02 ПК 2.1 ПК 4.2 | ОК 03 ПК 2.2 ПК 4.3 | ОК 04 ПК 2.3 ПК 4.4 | ОК 05 ПК 2.4 ПК 4.5 | ОК 06 ПК 2.5 ПК 4.6 | ОК 09 ПК 2.6 ПК 4.7 | ОК 10 ПК 2.7 | ОК 11 ПК 3.1 | ПК 1.1 ПК 3.2 | ПК 1.2 ПК 3.3 | ПК 1.3 ПК 3.4 |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы, включающая демонстрационный экзамен | ОК 01 ПК 1.4 ПК 4.1 | ОК 02 ПК 2.1 ПК 4.2 | ОК 03 ПК 2.2 ПК 4.3 | ОК 04 ПК 2.3 ПК 4.6 | ОК 05 ПК 2.4 ПК 4.7 | ОК 06 ПК 2.5 | ОК 09 ПК 2.6 | ОК 10 ПК 2.7 | ОК 11 ПК 3.1 | ПК 1.1 ПК 3.2 | ПК 1.2 ПК 3.3 | ПК 1.3 ПК 3.4 |

| | № | Наименование |
|--|----|---|
| | | Кабинеты: |
| | 1 | социально-экономических дисциплин |
| | 2 | иностранного языка |
| | 3 | математики |
| | 4 | экологических основ природопользования |
| | 5 | экономики организации |
| | 6 | документационного обеспечения управления |
| | 7 | финансов, денежного обращения и кредита |
| | 8 | бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| | 9 | основ предпринимательской деятельности |
| | 10 | анализа финансово-хозяйственной деятельности |
| | 11 | безопасности жизнедеятельности |
| | 12 | менеджмента |
| | 13 | правового обеспечения профессиональной деятельности |
| | | Лаборатории: |
| | 1 | информационных технологий в профессиональной деятельности; |
| | 2 | учебная бухгалтерия. |
| | | Спортивный комплекс: |
| | 1 | спортивный зал |
| | 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| | 3 | стрелковый тир |
| | 4 | Залы |
| | 5 | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; |
| | 6 | актовый зал. |

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

| | | |
|--|---|--------------------|
| <p>Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО "Южно-Уральский государственный аграрный университет" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции РФ (рег. № 50137 от 26.02.2018 г.)</p> | | |
| <p>Организация учебного процесса и режим занятий.</p> | | |
| <p>Календарным графиком учебного процесса предусмотрено начало учебного года с 1 сентября. Учебные занятия сгруппированы парами, состоящими из 2 уроков, продолжительностью 45 мин.; перерыв между парами - 15 мин.; обеденный перерыв - 60 мин.</p> | | |
| <p>Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) базовой подготовки при заочной форме обучения составляет 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.</p> | | |
| <p>Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.</p> | | |
| <p>Самостоятельное изучение запланировано в объеме 125 недель на весь период обучения, общая продолжительность каникул в учебном году 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.</p> | | |
| <p>На 2,3 курсах проводится по 2 лабораторно-экзаменационных сессии, на 1 и 4 курсах - по три, включая государственную итоговую аттестацию.</p> | | |
| <p>Общеобразовательная подготовка.</p> | | |
| <p>Реализация ФГОС среднего общего образования (приказ МОН РФ от 17.05.2012 г. № 413) в пределах ППССЗ осуществляется в соответствии с "Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования" (Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259) и примерных программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАУ "ФИРО" протокол №3 от 21.06.2015, протокол №3 от 25.05.2017. В соответствии со спецификой программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) определен социально-экономический профиль.</p> | | |
| <p>Формирование структуры ППССЗ с учетом вариативной части</p> | | |
| <p>Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусмотрено использование 828 часов на вариативную часть. Объем часов вариативной части ППССЗ направлен на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности. С целью углубления подготовки обучающихся для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда увеличен объем учебного времени, отведенного на освоение общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Общепрофессиональный цикл расширен дополнительными дисциплинами: "Менеджмент", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности".</p> | | |
| <p>Промежуточная аттестация осуществляется в рамках освоения учебных циклов в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен по модулю, квалификационный экзамен в соответствии с учебным планом. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов 10.</p> | | |
| <p>Формы проведения государственной итоговой аттестации.</p> | | |
| <p>Для проведения государственной итоговой аттестации предусмотрено 216 часов. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.</p> | | |
| <p>Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.</p> | | |
| <p>Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда.</p> | | |
| <p>Согласовано</p> | | |
| И.о. проректора по учебной и воспитательной работе |  | С.А. Чичиланова |
| Начальник Учебно-методического управления |  | Г.П. Лещенко |
| И.о. директора Института ветеринарной медицины |  | С. В. Кабатов |
| Разработчик: старший методист Учебно-методического управления |  | Р.С. Абдулкадырова |